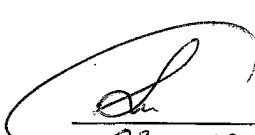
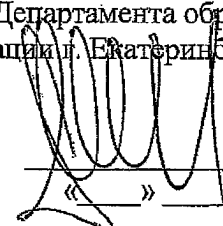


УТВЕРЖДАЮ  
Директор ООО «ЭйВиДи-систем»

  
В. В. Токмаков  
«03» ДЕКАБРЯ 2020

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник Департамента образования  
Администрации г. Екатеринбурга

  
Шевченко К.В.  
«03» ДЕКАБРЯ 2020

**Положение о конкурсе  
среди общеобразовательных организаций г. Екатеринбурга  
«Школьный информационно-библиотечный центр – концепция будущего»**

**1. Общие положения, определения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения, определения победителей конкурса среди общеобразовательных организаций г. Екатеринбурга «Школьный информационно-библиотечный центр – концепция будущего» (далее – **Конкурс**) среди общеобразовательных организаций г. Екатеринбурга.

1.2. Организаторы Конкурса:

1.2.1.1. Общество с ограниченной ответственностью «ЭйВиДи-систем» (ООО «ЭйВиДи-систем»).

1.2.1.2. Департамента образования Администрации города Екатеринбурга.

1.3. Основные определения:

Школьная библиотека – это одно из структурных подразделений современного образовательного учреждения (или просто – школы).

Информационно-библиотечный центр – структурное подразделение школы, функционирующее как традиционная библиотека с элементами медиатеки, обеспечивающее максимальное количество источников информации на различных носителях и ассортимент предлагаемых услуг, способствует формированию информационной культуры учащихся, их самостоятельной активности, а также повышению профессиональной квалификации учителей с помощью средств новых информационных технологии (далее ИБИЦ).

1.4. В целях организации и проведения Конкурса, оценивания и подведения итогов Организаторами Конкурса формируется Оргкомитет и Конкурсная комиссия из числа представителей Организаторов конкурса.

1.5. Оргкомитет осуществляет:

- отбор и утверждение исходных проектных материалов Конкурса;
- информирование общеобразовательных организаций о сроках и правилах проведения Конкурса;
- информационные кампании на ресурсах оргкомитета и в СМИ;
- прием конкурсных материалов.

1.6. Конкурсная комиссия:

- осуществляет оценку конкурсных материалов;
- определяет победителя;

– соблюдает конфиденциальность сведений о промежуточных результатах Конкурса до даты официального объявления.

1.7. В случае возникновения спорных ситуаций при определении победителя Конкурса окончательное решение принимает Оргкомитет.

## **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Цель Конкурса – выявление и поддержка лучших авторских проектных идей развития школьного ИБЦ и библиотек.

2.2. Задачи Конкурса:

- расширение видов и форм библиотечных и информационных услуг и сервисов, способов их реализации в пространстве школьного ИБЦ;
- формирование методического банка перспективных авторских проектных идей развития школьного ИБЦ, публикация лучшего опыта;
- стимулирование профессионального роста сотрудников школьных ИБЦ/библиотек общеобразовательных организаций.

## **3. Участники Конкурса**

3.1. Конкурс проводится среди общеобразовательных организаций г. Екатеринбурга.

## **4. Условия и порядок проведения**

4.1. Срок проведения: с 20 ноября по 27 декабря 2020 года.

4.2. Конкурс проводится заочно.

4.3. Для участия в Конкурсе необходимо:

- в срок не позднее 18 декабря 2020 года подать заявку в электронной форме (см. Приложение 1) на электронный адрес организаторов (п. 7 настоящего положения);
- в срок не позднее 18 декабря 2020 года направить в адрес Оргкомитета (п. 7 настоящего положения) конкурсную работу (см. Приложение 2), с приложением необходимых материалов.

4.4. В период с 21 по 27 декабря 2020 года Конкурсная комиссия проводит оценку представленных конкурсных работ и объявляет результаты Конкурса.

## **5. Критерии оценки**

5.1. Члены Конкурсной комиссии оценивают каждую конкурсную работу по следующим критериям (по 10-бальной шкале):

- глубина проработки идей и возможность реализации;
- комплексный и инновационный подход;
- многофункциональность школьного ИБЦ/библиотеки;
- потенциал для реализации в других организациях.

## **6. Определение победителя. Награждение**

6.1. Победители Конкурса определяются по результатам оценивания конкурсных работ членами Конкурсной комиссии – 3 участника, набравших наибольшее количество баллов.

6.2. . Победители Конкурса получают программно-аппаратные комплексы для автоматизации библиотечных процессов, а также право на разработку участниками межрегионального онлайн-конкурса «Современная библиосреда глазами школьников 2021» индивидуальных дизайн-проектов современной интерьерной среды (Ссылка на положение Конкурса). Финансирование расходов, связанных с награждением победителей Конкурса, возлагается на ООО «ЭйВиДи-систем».

## **7. Контакты**

7.1. Прием заявок и конкурсных материалов осуществляется по адресу электронной почты [alexandratag1964@mail.ru](mailto:alexandratag1964@mail.ru) с пометкой «Конкурс\_Школьные библиотеки».

7.2. По всем вопросам, связанным с участием в Конкурсе, можно обращаться на адрес электронной почты [alexandratag1964@mail.ru](mailto:alexandratag1964@mail.ru)

## **8. Иные условия**

8.1. Конкурсные работы могут быть использованы на усмотрение Организаторов.

**Заявка на участие в конкурсе  
среди общеобразовательных организаций г. Екатеринбурга  
«Школьный информационно-библиотечный центр – концепция будущего»**

1.	Полное наименование образовательной организации – участника конкурса:	
2.	Ф. И. О. руководителя образовательной организации:	
3.	Почтовый адрес образовательной организации:	
4.	Телефон/ мобильный телефон:	
5.	Адрес электронной почты образовательной организации:	
6.	Официальный сайт образовательной организации:	
7.	Сотрудник, руководящий деятельностью библиотеки /ИБЦ: Ф. И. О., должность:	
8.	Телефон:	
9.	Адрес электронной почты:	
10.	Информационные страницы библиотеки/школьного ИБЦ на официальных сайтах и страницы в социальных сетях (при наличии):	

Конкурсная работа		
1. Официальные сведения		
1.1	Полное наименование образовательной организации, к которой относится библиотека/ИБЦ, адрес расположения	
1.2	Сотрудник, руководящий деятельностью библиотеки /ИБЦ: Ф. И. О., должность	
1.3	Контактный номер телефона сотрудника	
1.4	Адрес электронной почты сотрудника	
2. Общие сведения		
2.1	Количество педагогических работников в общеобразовательной организации	
2.2	Количество обучающихся в общеобразовательной организации	
2.3	Количество сотрудников школьного ИБЦ / библиотеки, их должности, стаж библиотечной работы	
	Сведения о сотрудниках школьного ИБЦ / библиотеки (заполняется на каждого)	Ф. И. О.: Образование: Общий стаж работы: Стаж работы в данном учреждении: Реализованные проекты в школьном ИБЦ/библиотеке за последние 3 года: Наличие удостоверений и других документов о повышении квалификации в течение последних 5 лет:
3. Информация о библиотечных фондах		
3.1	Объем учебного фонда (единицы)	
3.2	Объем фонда справочной литературы (единицы)	
3.3	Объем фонда художественной литературы (единицы)	
3.4	Наличие электронных ресурсов в библиотеке/ ИБЦ (да/нет), при наличии указать их наименования и срок действия	
4. Материально-техническое обеспечение школьного ИБЦ/ библиотеки:		
4.1	Наличие автоматизированной библиотечной информационной системы (да/нет), при наличии указать наименование	
4.2	RFID-оборудование в библиотеке/ИБЦ (да/нет), при наличии перечислить какое	
4.3	Штрих-коды (да/нет)	

4.4	Наличие оргтехники в библиотеке/ИБЦ (да/нет), при наличии перечислить вид и год выпуска	
4.5	Количество автоматизированных рабочих мест сотрудников библиотеки/ИБЦ (единицы)	
4.6	Доступ к сети Интернет в библиотеке/ИБЦ (да/нет); при наличии указать скорость	
4.7	Интернет-сайт библиотеки/ИБЦ; наличие страниц в соцсетях (при наличии указать все адреса)	
5	<b>Пространственно-обособленные зоны в школьном ИБЦ/библиотеке</b>	
5.1	Наличие зоны для самостоятельной работы (читальный зал и медиатека) (да/нет, совмещен с абонементом)	
5.2	Наличие зоны открытого абонементов – стеллажи открытого доступа (да/нет)	
5.3	Наличие зоны для коллективной работы – коворкинг-зона (да/нет)	
5.4	Наличие фондохранилища (да/нет)	
5.5	Свои варианты	
6	<b>Дополнительные материалы</b>	
6.1	План-схема этажей общеобразовательной организации, на которых находится школьный ИБЦ/библиотека	<i>Формат JPG, файл подписать «6.1. План-схема этажа НАИМЕНОВАНИЕ организации». Файл можно прикрепить в открытый доступ на файловом обменнике или облачном хранилище (сюда прикрепить ссылку) или выслать предложением к данной информационной справке.</i>
6.2	Дата постройки здания, в котором располагается школьный ИБЦ/библиотека	
6.3	Сведения о проведении капитального ремонта (год капитального ремонта; что было отремонтировано) в помещениях школьного ИБЦ/библиотеки. Если ремонт необходим, то указать виды работ	
6.4	Общая площадь библиотеки/ ИБЦ в соответствии с план-схемой	
6.5	Планы помещений в разрезе с размерами и высотами	<i>Формат JPG, файл подписать «6.6. План-помещения библиотеки НАИМЕНОВАНИЕ организации». Файл можно прикрепить в открытый доступ на файловом обменнике или облачном хранилище (сюда прикрепить ссылку) или</i>

		<i>выслать предложением к данной информационной справке.</i>
6.6	<p>Фотографии помещений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фотография вида с улицы, принадлежащих помещению библиотеки;</li> <li>- фотографии входной группы;</li> <li>- фотографии всех залов, фондохранилища, подсобных помещений (при наличии) с 2-х противоположных углов;</li> </ul>	<p><i>Формат JPG, файл сложить в одну папку и подписать «6.6. фото помещений библиотеки НАИМЕНОВАНИЕ организации»</i></p> <p><i>Каждую фотографии подписать в соответствии с видом: «Вид с улицы», «Входная группа», «Зал... вид 1», «Зал... вид 2) и т. д.</i></p> <p><i>Файл можно прикрепить в открытый доступ на файловом обменнике или облачном хранилище (сюда прикрепить ссылку) или выслать предложением к данной информационной справке.</i></p>
<b>Информационно-просветительская и культурно-познавательная деятельность</b>		
	<p>Опишите 10 наиболее значимых мероприятий информационно-просветительского и культурно-познавательного характера за последние 3 года, с указанием количества посетителей. Указать: дата проведения, название, цель, количество вовлеченных пользователей. Максимум 200 символов</p>	1.
		2.
		3.
		4.
		5.
		6.
		7.
		8.
		9.
		10.
3.	<p><b>Эссе в свободной форме изложить авторскую проективную идею развития школьного ИВЦ/библиотеки и описать, почему именно она должна стать победителем конкурса среди общеобразовательных организаций г. Екатеринбурга «Школьный информационно-библиотечный центр – концепция будущего»</b></p> <p>Объем текста 0,5–1 страница, шрифт Times New Roman (12), интервал одинарный. Можно предоставить дополнительные материалы (презентация, коллаж, плакат, видео и фото и т.п.).</p>	

\*Выбор направлений развития не ограничен (услуги, сервисы, пространство библиотеки, техническое и ресурсное обеспечение, автоматизация библиотечных процессов и д.р.).